

Efficiëntie- & Productiviteit Tips die Wel Werken!

- Standaard tips & trucs die productiviteit en efficiëntie moeten vergroten werken vaak niet.
- Maatwerkoplossingen zijn veel effectiever want iedereen is uniek.
- Lees de tips en trucs om je werk slimmer te organiseren en efficiënter te werken op basis van DISC.



Voor DISC type **Dominant (Rood)**

Collega's helpen de 'D' met:

- KPI's om voortgang te monitoren.
- Minder cruciale taken laten delegeren.
- Strakke deadlines toepassen om focus te behouden.



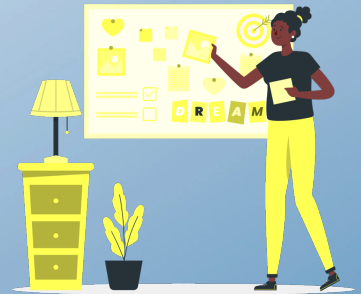
Advies aan de 'D' om zelf efficiënter te werken:

- Prioriteer werk o.b.v. impact.
- Neem snel beslissingen en blijf in beweging.
- Werk resultaatgericht met duidelijke doelen.

Voor DISC type Invloedrijk (Geel)

Collega's helpen de 'I' met:

- Samenwerk-tools gebruiken zoals Trello of Slack.
- Toevoegen van gamification-elementen aan taken.
- Zorgen voor flexibele planningen met ruimte voor spontane ideeën.



Advies aan de 'I' om zelf efficiënter te werken:

- Gebruik visuele tools zoals kanbanborden.
- Deel je dag op in tijdblokken.
- Plan regelmatige check-ins met collega's.

Voor DISC type Stabiel (Groen)

Collega's helpen de 'S' met:

- Heldere en gedetailleerde werkinstructies.
- Stimuleren van teamwerk en samenwerking.
- Zorgdragen voor consistentie in processen en procedures.



Advies aan de 'S' om zelf efficiënter te werken:

- Creëer een rustige werkruimte.
- Stel een dagelijkse routine in.
- Deel taken op in kleinere, beheersbare stappen.

Voor DISC type Consciëntieus (Blauw)

Collega's helpen de 'C' met:

- Het ontwikkelen en documenteren van standaardprocedures.
- Het implementeren van kwaliteitscontroles.
- Besluitvorming op basis van degelijke analyse.



Advies aan de 'C' om zelf efficiënter te werken:

- Maak gedetailleerde plannen en checklists.
- Gebruik analytische tools voor organisatie.
- Neem tijd voor reflectie en evaluatie.

**NC
BG**